Algemene voorwaarden Rondreizen

Algemene voorwaarden

De hier gepubliceerde Algemene Voorwaarden zijn slechts een selectie. Door middel van het boeken van een reis en aanvaarding van enige overeenkomst met Oad Touroperating B.V., hierna te noemen Oad, verklaart u expliciet akkoord te zijn met verwijzing naar onze internetpagina voor de volledige Algemene Voorwaarden. Voor alle van toepassing zijnde voorwaarden verwijzen wij naar oad.nl/voorwaarden. Hier kunt u deze nalezen, printen en opslaan. Dit geldt ook voor de ANVR Consumentenvoorwaarden (Deel A Reisvoorwaarden) en de overige informatie in de ANVR-Informatiebrochure 'Alles wat je moet weten als je op reis gaat' die te vinden zijn op oad.nl/voorwaarden. Uiteraard kunnen wij u alle voorwaarden ook toezenden. Een verzoek hiertoe kunt u richten aan reserveringen@oad.nl of bellen met 0547-284488.

ANVR-Consumentenvoorwaarden

Oad Touroperating B.V. (KvK 59080531) is aangesloten bij de ANVR. Deze vereniging hanteert strenge normen voor het lidmaatschap en bevordert de kwaliteit van reizen en van de informatie daarover. De reizen in deze reisgids worden aangeboden onder het beding dat de ANVR-Consumentenvoorwaarden (Deel A: Reisvoorwaarden en/of Deel B: Boekingsvoorwaarden) van toepassing zijn op alle aanbiedingen in deze reisgids, tenzij uitdrukkelijk wordt aangegeven dat dit niet het geval is. Deze ANVR-Consumentenvoorwaarden zijn opgenomen in de ANVR-informatiebrochure 'Alles wat je moet weten als je op reis gaat'. De brochure bevat naast de ANVR-Consumentenvoorwaarden ook andere belangrijke informatie. De ANVR-Consumentenvoorwaarden en overige informatie (printversie) zijn te vinden op anvr.nl/consumentenvoorwaarden.

Stichting Garantiefonds Reisgelden

Oad Touroperating B.V. (SGR nr. 3725) is aangesloten bij SGR. Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling vallen de in dit programma gepubliceerde reizen. De SGR-garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is zijn vooruitbetaalde reisgeld terug te krijgen als zijn wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorggedragen voor de terugreis.

Calamiteitenfonds

Oad Touroperating B.V. (KvK 59080531) is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen. Binnen de grenzen van de garantieregeling van het Calamiteitenfonds vallen de in dit programma gepubliceerde reizen onder de garantie van het Calamiteitenfonds. Deze garantie houdt in dat u als consument die deelneemt aan een door ons georganiseerde reis:

- (een deel van) uw reissom terugkrijgt indien wij de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kunnen uitvoeren;
- de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien wij als gevolg van een calamiteit de reis moeten aanpassen of indien wij u vervroegd moeten repatriëren.

Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis. Per boeking (tot max. 9 pers.) wordt een verplichte toeslag van € 2,50 in rekening gebracht.

ANVR Touringcarclassificatie

ANVR-organisatoren van busreizen hebben ten behoeve van de duidelijkheid voor hun reizigers afgesproken de belangrijkste kwaliteitsnormen van de touringcars standaard vast te leggen. Daarbij is een onderscheid gemaakt tussen Tourist Class, Comfort Class en Royal Class. Onze bussen hebben dubbele beglazing, toilet aan boord, koelkast en koffiezetapparaat, twee passagiersdeuren aan de zijkant, luchtvering, stereogeluidsinstallatie en airconditioning. Voor de specifieke verschillen zie www.sktb.nl.

Keurmerk Touringcarbedrijf

Oad rijdt met luxe bussen welke voorzien zijn van het keurmerk Touringcarbedrijf. Dit kwaliteitslabel wordt elk jaar na strenge controle, in samenwerking met de Rijksdienst voor het Wegverkeer, de Rijksverkeersinspectie en de Stichting STO voor de controle van de sociale voorschriften verleend door de SKTB. De reizen van 7 dagen of langer worden uitgevoerd met Comfort Class bussen, waarin u meer beenruimte heeft. De overige reizen kunnen worden uitgevoerd met Tourist Class touringcars. Het is ook mogelijk te reizen per luxe Oad Excellent bus. Per reis staat dit duidelijk beschreven.

Comfortabel op reis

Stoelreserveringen

Oad kan om logistieke en technische redenen geen zitplaatsreserveringen maken voor de meeste in ons aanbod genoemde luchtvaartmaatschappijen en/of in bussen. Vaak wordt er tijdens een Oad excursie- of rondreis gezorgd dat de passagiers elke dag een plaats opschuiven in de bus.

Roken in de bus

ANVR reisorganisatoren houden zich aan het wettelijke verbod op roken in de bus. Er is uiteraard gelegenheid om tijdens de stops buiten te roken.

Opstapplaatsen

Bij groepen vanaf 15 personen is het mogelijk een verzoek in te dienen voor een door u gewenste opstapplaats. Oad kijkt dan of dit mogelijk is. De locaties van de opstapplaatsen kunnen gedurende het jaar wijzigen door wijzigingen van lokale overheden, werkzaamheden etc. De juiste opstapplaats vindt u in uw reispapieren.

Opstaptijd en vertraging

Uw reispapieren worden u uiterlijk 1 week voor vertrek toegezonden. In de brochure staan voorlopige vertrektijden. De vertrektijd in de reispapieren is definitief. U dient 10 minuten voor de genoemde vertrektijd op de opstapplaats aanwezig te zijn. Indien u te laat bent (om welke reden dan ook), kan het zijn dat u de bus mist. U dient dan contact op te nemen met het noodnummer. Onze medewerkers nemen dan de mogelijkheden met u door om op een later tijdstip op een andere opstapplaats of op het verzamelpunt op te stappen. Vervoers- en eventuele andere kosten die hieruit voortvloeien, zijn voor eigen rekening. Restitutie van de reissom wordt niet gegeven indien u zelf, om welke reden dan ook, de bus heeft gemist.

Gasten met een beperking

Op onze reizen hanteren wij een verantwoord beleid dat u terug kunt vinden op oad.nl. U kunt een kopie van ons beleid aanvragen bij onze afdeling Reserveringen: 0547-284488 of reserveringen@oad.nl. Wanneer u een rolstoel en/of rollator meeneemt, moet u dit bij boeking aanvragen. Het kan voorkomen dat op onze reizen gasten met een verstandelijke- of lichamelijke beperking onder begeleiding meereizen.

Bagagevrijdom

Voor busreizen geldt vanwege veiligheidsvoorschriften en de beperkte beschikbare ruimte, dat u een koffer van maximaal 20 kg per persoon plus handbagage mag meenemen. Bovendien is het meenemen van rolstoelen/rollators gelimiteerd en bent u verplicht om dit bij boeking aan ons te melden. De gebruiker dient selfsupporting te zijn en rolstoelen en rollators moeten altijd inklapbaar zijn. Inklapbare scootmobiels kunnen in bussen meegenomen worden mits de reiziger samen met de chauffeur of reisleider zorgdraagt voor het in en uit de bus plaatsen. Vanwege Arbo-wetgeving is het de chauffeur/reisleider niet toegestaan dit alleen te doen. Bij rondreizen is het meenemen van rolstoelen en scootmobielen niet toegestaan, omdat deze reizen te intensief zijn, diverse locaties moeilijk bereikbaar zijn en de meeste rondreishotels hiervoor niet geschikt zijn. Voor vliegreizen geldt over het algemeen een bagagevrijdom per persoon en maximaal 1 stuk handbagage (max. afmeting 55 x 35 x 25 cm) van meestal 5 kg. Het is gebruikelijk dat er voor het tweede stuk bagage (bij)betaald dient te worden. Voor exacte informatie over de hoeveelheid toegestane bagage of kosten verwijzen wij u naar uw reisbureau of reserveringen@oad.nl of naar de website van de betreffende luchtvaartmaatschappij.

Hotel

Informatie over het hotel waar u tijdens de reis verblijft, vindt u bij de betreffende reis. Voor een aantal reizen zal op het moment van boeking uw verblijfsplaats(en) nog niet bekend zijn. U wordt ongeveer een week voor vertrek middels de reispapieren op de hoogte gesteld van het hotel waar u verblijft. Oad behoudt zich te allen tijde het recht voor een ander hotel van vergelijkbare kwaliteit aan te bieden. Indien mogelijk wordt u hiervan voorafgaand aan de reis op de hoogte gesteld. U bent zelf verantwoordelijk voor uw accommodatie ten tijde van uw verblijf. Eventuele schade of verlies van objecten of inventaris valt onder uw eigen aansprakelijkheid, ongeacht of de schade of diefstal door uzelf of derden is veroorzaakt. Evt. kosten die hieruit voortvloeien kunnen op u verhaald worden.

Preferenties en essenties

Uw wensen (preferenties) die bij boeking kenbaar zijn gemaakt, worden door Oad doorgegeven aan de betreffende accommodatie. Wij kunnen deze niet garanderen. Oad is hierin namelijk afhankelijk van derden. Vaak moet u eventuele meerkosten voor het realiseren van een preferentie ter plaatse betalen. Een essentie is een voorwaarde waaronder u boekt. Wanneer Oad akkoord kan gaan met een essentie,dan kost dit € 27,-. U ontvangt van ons een schriftelijke bevestiging als aan de (medische) essentie voldaan kan worden. Kunnen wij een essentie niet bevestigen, dan mag u annuleren. Het enige wat u dan hoeft te betalen is € 9,- van de essentiekosten.

1- en 3-persoonskamer

Er zijn hotels die slechts een beperkt aantal 1-persoonskamers hebben. Ondanks dat u voor deze kamers een toeslag moet betalen, kunnen de kamers iets minder zijn wat betreft ligging, grootte en kwaliteit. Dit is helaas een internationaal gegeven waar Oad geen invloed op heeft. Bij veel hotels is het mogelijk een 3-persoonskamer aan te vragen. U dient dit dan aan te geven bij boeking. U betaalt dan de gewone reissom. In veel gevallen wordt een 3e bed bijgeplaatst op de kamer, waardoor de leefruimte kleiner wordt.

Diëten

Wanneer u aan een dieet bent gebonden, dient u dit bij boeking aan ons door te geven. Wij zullen dit dan kenbaar maken bij het hotel. Het betreft hier altijd een preferentie, garanties kunnen wij niet geven. Oad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de uitvoering van uw dieetwensen.

Minimum aantal deelnemers

Voor alle groepsreizen geldt een minimum aantal deelnemers van 25 personen. Bij vlieg-busreizen geldt een minimum aantal deelnemers van 18 personen. Met minder mensen kan de reis helaas niet worden uitgevoerd. Mocht dit gebeuren dan wordt u altijd een alternatief aangeboden en ontvangt u tijdig bericht. Afhankelijk van uw reisduur is dit:

- Reisduur t/m 6 dagen: uiterlijk 8 dagen voor vertrek;
- Reisduur van 7 t/m 10 dagen: uiterlijk 14 dagen voor vertrek;
- Reisduur va. 10 dgn: uiterlijk 21 dagen voor vertrek.

De aanvangsdatum van uw groepsreis geldt altijd als uitgangspunt.

Optionele excursies

Tijdens de reis kunt u deelnemen aan het dagprogramma. Voor een aantal excursies en dagtochten moet u voorafgaand aan de reis, bij boeking, al aangeven of u mee wilt. Deze excursies staan op de pagina's in de informatiekaders vermeld. Het gaat vaak om excursies die voor grote groepen voorafgaand aan de reis door Oad gereserveerd dienen te worden. U ontvangt op uw bevestiging/factuur de gegevens van de vooraf geboekte excursies en betaalt hiervoor voorafgaand aan de reis aan Oad Tijdens de reis kunt u vaak een aantal extra excursies maken. Deze excursies dienen ter plaatse contant te worden betaald. Optionele excursies zijn uiteraard niet verplicht.

Entreegelden

Entreegelden zijn exclusief, tenzij anders vermeld op de pagina van de betreffende reis. Onder entreegelden wordt niet het busvervoer verstaan, maar wel entreegelden voor musea, een lokale gids, een boottocht, kasteelbezoek etcetera. In uw reispapieren vindt u een aantal indicatietarieven van entreegelden ter plaatse. U bepaalt zelf of u wilt deelnemen aan een excursie waarvoor entreegelden gelden. U dient de excursies/entreegelden ter plaatse contant aan de chauffeur te voldoen.

Lokale gidsen

Onze ervaren chauffeurs zijn op veel Europese bestemmingen geweest en weten veel. Een lokale gids kan u vaak net iets meer vertellen over uw reisbestemming. Bij veel reizen maken we daarom gebruik van lokale gidsen. Deze zijn inbegrepen bij de reissom, maar in veel gevallen kunt u ook een stadstour of -wandeling optioneel reserveren. Indien mogelijk, reserveren wij een Nederlandssprekende gids, maar als deze niet beschikbaar is, reserveren wij een Duits- of Engelssprekende gids. In een aantal landen is Oad verplicht een lokale gids in te huren om uitleg te mogen geven over lokale bezienswaardigheden.

Excursies/overmacht

Het weer kan slecht zijn, de weg geblokkeerd en ook andere redenen kunnen oorzaak van dat wij genoodzaakt zijn een excursie ter plaatse te annuleren of het programma te wijzigen. U kunt er zeker van zijn dat wij in dat geval ons uiterste best doen u een goed alternatief en een zo optimaal mogelijk programma aan te bieden. Wij houden ons het recht voor een excursie te annuleren bij onvoldoende deelname.

Reissom

Prijzen

De genoemde prijzen zijn per persoon en op basis van bezetting in een 2-persoonskamer, tenzij anders vermeld. Alle gepubliceerde prijzen zijn onder voorbehoud. Het kan voorkomen dat reizen kort voor vertrek goedkoper worden aangeboden in de nieuwsbrief, advertenties en op de website dan eerder gepubliceerd in de brochure. Om het minimum aantal deelnemers te behalen en zo de reis toch te kunnen uitvoeren, kan Oad kort voor vertrek een prijsverlaging doorvoeren. Er zal geen restitutie van het verschil in prijs plaatsvinden voor reeds eerder gemaakte boekingen, hoe vervelend dit ook is.

Reserveren

U kunt de reis van uw keuze telefonisch, via internet of uw reisbureau reserveren bij Oad De reserveringskosten voor boekingen gemaakt op oad.nl of uw reisbureau bedragen € 19,50 (excl.evt. boekingskosten van uw reisbureau). Voor telefonische boekingen bedragen deze € 25,-. De reserveringskosten dient u bij uw aanbetaling te voldoen. Wanneer u met meerdere personen tegelijk boekt, vormt u een 'party'. Het adres van de hoofdboeker fungeert dan als correspondentieadres en ontvangt de boekingsbevestiging. Tevens is de hoofdboeker hoofdelijk aansprakelijk voor de hele betaling. Op het moment dat u telefonisch of via internet uw gegevens heeft doorgegeven, beschouwen wij dit direct als een definitieve reservering. Na reservering ontvangt u een bevestiging van de boeking, waarop het gereserveerde staat vermeld, inclusief de reissom.

(Aan)betaling

Wanneer u langer dan 6 weken voor de vertrekdatum van uw reis boekt, dient u een aanbetaling (15%) te doen. Het restant van de reissom dient 6 weken voor vertrek bij Oad of het reisbureau waar u heeft geboekt binnen te zijn. Voor alle boekingen binnen 6 weken voor vertrek geldt dat het bedrag direct en in 1 keer moet worden voldaan.

Opzegging door de reiziger (annulering)

1) Indien de overeenkomst door de hoofdboeker wordt opgezegd zal Oad u naast eventueel verschuldigde reserveringskosten de volgende annuleringskosten in rekening brengen:

- bij annulering tot de 42e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: de aanbetaling;
- bij annulering vanaf de 42e kalender dag (inclusief) tot de 28e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 28e kalenderdag (inclusief) tot de 21e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 40% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 21e kalenderdag (inclusief) tot de 14e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 14e kalenderdag (inclusief) tot de 5e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 5e kalenderdag (inclusief) tot de vertrekdag: 90% van de reissom;
- bij annulering op de vertrekdag of later: de volledige reissom.

2) Indien een reis is samengesteld uit verschillende onderdelen waarop verschillende annuleringsbepalingen van toepassing zijn, gelden per onderdeel de specifiek hierop van toepassing zijnde bepalingen van de toeleverancier. Uiterlijk bij de boeking zal aangegeven worden of in afwijking van bovenstaande annuleringskostenstaffel, op onderdelen van de reis specifieke annuleringsbepalingen van toepassing zijn.

3a) Indien een reiziger uit een reisgezelschap zijn aandeel in een reisovereenkomst voor een gezamenlijk verblijf in een hotel, appartement, vakantiewoning of andere accommodatie annuleert, is hij annuleringskosten verschuldigd.

3b) Als de grootte van het resterende gezelschap in de prijstabel voor deze accommodatie voorkomt, doet Oad aan de overblijvende reiziger(s) een bij de nieuwe groepsgrootte passend wijzigingsvoorstel voor dezelfde periode en in dezelfde accommodatie.

3c) Voor de hiervoor bedoelde reiziger(s) wordt de reissom gewijzigd conform de prijstabel. Voor de betaling van de gewijzigde reissom zullen de normale betalingsregels gelden die Oad hanteert.

3d) Indien het wijzigingsaanbod niet mogelijk is of niet wordt geaccepteerd, wordt de overeenkomst voor alle reizigers geannuleerd en zijn alle reizigers annuleringskosten verschuldigd.

3e) Het totaalbedrag van annuleringskosten en gewijzigde reissommen zal de totale reissom van de oorspronkelijke reizigers niet te boven gaan. Een eventueel overschot wordt op de nieuwe reissom in mindering gebracht,

4) Annuleringen buiten kantooruren worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag.

Reisdocumenten

Geldig paspoort of identiteitskaart

U dient in het bezit te zijn van een geldig paspoort of identiteitskaart. Let wel: iedere reiziger dient zelf zorg te dragen voor geldige reisdocumenten. Zorg dat u deze documenten in uw handbagage heeft. Een rijbewijs is geen geldig reisdocument. Heeft u geen Nederlands reisdocument, dan dient u zelf bij de desbetreffende instanties te informeren of uw buitenlandse document een geldig reisdocument is naar het land van bestemming. Voor de meeste bestemmingen geldt dat uw paspoort na terugkomst nog tenminste 3 maanden geldig moet zijn.

Reispapieren

Wanneer uw betaling bij ons binnen is, ontvangt u ongeveer 1 week voor vertrek uw reispapieren per e-mail of post (tegen betaling) met de definitieve vertrektijd, adres(sen) van de accommodatie (s), vouchers extra reserveringen en verzekeringen, indicatie excursietarieven, informatie voor thuisblijvers en het noodnummer van Oad.

Vliegreizen naar de Verenigde Staten en Canada

Als u een rondreis heeft geboekt met bestemming Verenigde Staten of Canada, bent u verplicht een elektronische reisvergunning te verkrijgen. Deze toestemming kunt u online aanvragen. Voor de Verenigde Staten moet dat gebeuren bij de ESTA (Electronic System for Travel Authorization): https://esta.cbp.dhs.gov/esta/application.html?execution=e1s1. De aanvraag kost USD 14,00 (deze kosten kunnen wijzigen). Voor Canada gaat dat met een Electronic Travel Authorization (eTA): http://www.cic.gc.ca/english/visit/ eta-start.asp. De aanvraag kost CAD 7,00 (dit bedrag kan wijzigen). Wij raden u aan de aanvraag tijdig in te dienen (deze kosten kunnen wijzigen). Neem een afdruk van de vergunning mee voor de check-in. Veelal wordt onmiddellijk een vergunning afgegeven nadat u de aanvraag heeft ingediend. Soms kan het 3 dagen in beslag nemen. Als geen vergunning wordt gegeven, moet u een visum aanvragen bij de Amerikaanse c.q. Canadese ambassade. De vergunning kan zolang deze geldig is voor meerdere bezoeken aan de VS c.q. Canada gebruikt worden. Gegevens met betrekking tot verblijfadres, vluchtnummer etc. moet u wel per reis actualiseren. De vergunning is geldig voor een periode van maximaal 2 jaar (VS) of 5 jaar (Canada), tot de datum waarop uw paspoort verloopt of totdat de vergunning wordt ingetrokken (welke situatie zich als eerste voordoet). Als u van te voren geen reisvergunning heeft verkregen, loopt u het risico dat u vertraging oploopt op de luchthaven van aankomst in de VS/ Canada. In het ergste geval kan u zelfs de toegang tot het land worden geweigerd. Oad is hiervoor niet aansprakelijk als dit wordt veroorzaakt door de inhoud, afwezigheid of weigering van een vergunning.

Algemeen

Onvolkomenheden

Wij doen ons uiterste best om uw vakantie probleemloos te laten verlopen. Mocht u ondanks onze inspanningen toch een onvolkomenheid constateren, dan dient u dit tijdens de reis aan de chauffeur/reisleider te melden. Meestal kan uw probleem dan direct worden opgelost. Gebeurt dit niet naar tevredenheid, dan dient de hoofdboeker van de reis binnen 2 maanden na terugkeer in Nederland zijn klacht aan ons voor te leggen. Dit kan via uw reisbureau, online via oad.nl/over Oad & contact of door een mail te sturen aan kk@oad.nl. Een klacht die niet tijdig wordt ingediend, kan niet in behandeling worden genomen.

Voorbehoud prijswijziging

Bij het samenstellen van onze brochure is Oad uitgegaan van de toen geldende tarieven, belastingen en wisselkoersen voor de verschillende reisonderdelen als vervoer, accommodatie, verzorging en excursies. Oad behoudt zich het recht voor om de reissom aan te passen indien wijzigingen in de vervoerskosten, verschuldigde heffingen, wisselkoersen of brandstoftoeslagen daartoe aanleiding geven. De prijzen voor het vervoer zijn gebaseerd op prijspeil brandstof 1 mei 2017. Overige kosten zijn gecalculeerd op basis van beschikbare tarieven in mei 2017.

Fouten voorbehouden

Deze brochure is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Toch kan het voorkomen dat er fouten in de teksten en prijzen ontstaan. Voor meer informatie en boekingen neemt u contact op met Oad Touroperating B.V., telefoonnummer 0547-284488 of via oad.nl. De hier gepubliceerde Algemene Voorwaarden van Oad kunnen gedurende het jaar worden aangepast. Voor de volledige, actuele voorwaarden verwijzen wij u naar onze website oad.nl/voorwaarden. Onze voorwaarden voor de riviercruises en dagtochten vindt u ook op oad.nl/voorwaarden.

©2017 OAD TOUROPERATING B.V., GOOR
Alle rechten voorbehouden. Niets in deze uitgave mag verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd bestand, of openbaar gemaakt worden, zonder vooraf schriftelijke toestemming van de uitgever, zijnde Oad.